

Al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

- a mezzo mail: segreteria@ingegneri.rimini.it
 a mezzo posta elettronica certificata: ordine.rimini@ingpec.eu
 a mezzo posta ordinaria: Corso d'Augusto, 213 - 47921 RIMINI
 a mezzo fax: 0541/52420
 a mani, presso la Segreteria, nel relativo orario di apertura al pubblico (Dal lunedì al venerdì: dalle 10:00 alle 13:00; il martedì: dalle 10:00 alle 16:00)

RICHIESTA DI RIESAME

(Art. 5, COMMA 7, D.lgs. n. 33/2013)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
Nato/a a _____ (prov. _____) il _____
Residente in _____ (prov. _____) – cap _____
Via _____ n. _____ e-mail _____
pec _____ domicilio (se diverso dalla residenza) _____
_____ cell. _____
tel. _____ fax _____, in qualità di (indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica) _____

TENUTO CONTO CHE

- in data _____ prot. n. _____ ha presentato richiesta di accesso civico riguardante il seguente documento/informazione/dato:

- ad oggi,

[] è stato comunicato diniego totale o parziale dell'accesso con nota prot. ____ del ____ (indicare gli estremi della decisione amministrativa oggetto della domanda di riesame);

[] non è stata data risposta alla richiesta di accesso civico nel termine di cui al comma 6 (30 gg),

PROPONE

Richiesta di RIESAME al RPCT, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

DICHIARA

di essere consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., recante il “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;

di esonerare l’Ordine da qualsiasi responsabilità relativa ad eventuali danni che potrebbero occasionarsi a seguito della pubblicazione/trasmisione del/i documento/i e/o della/e informazioni sopra indicate.

Modalità di ricevimento della documentazione/comunicazione:

- all’indirizzo di posta elettronica fornito nelle informazioni di contatto (opzione preferibile);
- con servizio postale all’indirizzo fornito nelle informazioni di contatto;
- al n. di fax fornito nelle informazioni di contatto;
- personalmente presso gli uffici (_____).

(luogo e data)

(firma per esteso e leggibile)

Allegare copia del proprio documento d’identità.

Indicazione dei rimedi giurisdizionali utilizzabili ai sensi dell’art. 5, c. 7, d.lgs. n. 33/2013 nei confronti della decisione di riesame

Avverso la decisione dell’amministrazione competente o, in caso di richiesta di riesame, avverso quella del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il richiedente può proporre ricorso al Tribunale amministrativo regionale ai sensi dell’articolo 116 del Codice del processo amministrativo di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta

(ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003 - “CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”)

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I DATI PERSONALI VERRANNO TRATTATI DALL’ORDINE PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE FUNZIONI ISTITUZIONALI IN RELAZIONE AL PROCEDIMENTO AVVIATO.

2. NATURA DEL CONFERIMENTO

IL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI È OBBLIGATORIO, IN QUANTO IN MANCANZA DI ESSO NON SARÀ POSSIBILE DARE INIZIO AL PROCEDIMENTO MENZIONATO IN PRECEDENZA E PROVVEDERE ALL’EMANAZIONE DEL PROVVEDIMENTO CONCLUSIVO DELLO STESSO.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

IN RELAZIONE ALLE FINALITÀ DI CUI SOPRA, IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AVVERRÀ CON MODALITÀ INFORMATICHE E MANUALI, IN MODO DA GARANTIRE LA RISERVATEZZA E LA SICUREZZA DEGLI STESSI.

I DATI NON SARANNO DIFFUSI, POTRANNO ESSERE EVENTUALMENTE UTILIZZATI IN FORMA AGGREGATA PER LA STATISTICHE RIGUARDANTI IL SERVIZIO.

4. CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI PERSONALI POSSONO ESSERE COMUNICATI O CHE POSSONO VENIRNE A CONOSCENZA IN QUALITÀ DI INCARICATI

POTRANNO VENIRE A CONOSCENZA DEI DATI PERSONALI I DIPENDENTI DEL TITOLARE E I SOGGETTI CHE FORNISCONO SERVIZI STRUMENTALI ALLE FINALITÀ DI CUI SOPRA (COME, AD ESEMPIO, SERVIZI TECNICI).

I DATI PERSONALI POTRANNO ESSERE COMUNICATI AD ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E/O PRIVATI UNICAMENTE IN FORZA DI UNA DISPOSIZIONE DI LEGGE O DI REGOLAMENTO CHE LO PREVEDA.

5. DIRITTI DELL’INTERESSATO

ALL’INTERESSATO SONO RICONOSCIUTI I DIRITTI DI CUI ALL’ART. 7 DEL D.LGS. 196/2003 E, IN PARTICOLARE, IL DIRITTO DI ACCEDERE AI PROPRI DATI PERSONALI, DI CHIEDERNE LA RETTIFICA, L’AGGIORNAMENTO O LA CANCELLAZIONE SE INCOMPLETI, ERRONEI O RACCOLTI IN VIOLAZIONE DI LEGGE, L’OPPOSIZIONE AL LORO TRATTAMENTO O LA TRASFORMAZIONE IN FORMA ANONIMA. PER L’ESERCIZIO DI TALI DIRITTI, L’INTERESSATO PUÒ RIVOLGERSI AL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI.

6. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI È L’ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI RIMINI CORSO D’AUGUSTO, 213 - 47921 RIMINI .IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO È IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.